

 <p>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</p> <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü</p>	
	<p>ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI</p>	Dok. No: GT/901.21/07
		İlk Yayın Tar.: 20.1.2021
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 1 / 3

Birim Adı	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü		
Alt Birim Adı	Uluslararası Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü		
Görev Unvanı	Öğretim Görevlisi		
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Koordinatör		
Astlar	-		
Vekâlet/Görev Devri	-		
Görev Alanı	Uluslararası Öğrenci Programı işlemlerini yapmak		
Temel Görev ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none"> • Uluslararası öğrenci ilanının hazırlayıp yayımlamak • Uluslararası öğrenci kontenjanları ile ilgili Fakültelerle toplantı yapmak • Uluslararası öğrencilerle mail yazışmaları yapmak • YÖK ile yazışmalara yapmak • Fakülteler ile yazışmalar yapmak • Kazanan asil ve yedek adaylara kabul mektubu göndermek 		
Yetkileri	<ul style="list-style-type: none"> • UBYS kullanmak • Öğrencilerin kayıtlanma süreci ile ilgili Fakültelerle iletişim halinde olmak 		
Yetkinlik Düzeyi	Temel	Teknik	Yönetsel
	<ul style="list-style-type: none"> • Yabancı dil kullanımı üst seviyeden olmak • 2574 sayılı kanunda belirtilen 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuat bilgisi • Bilgisayar kullanabilme 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgi Toplama ve Organizasyon • Zaman Yönetimi

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ 2016 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü		
	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI		Dok. No: GT/901.21/07
			İlk Yayın Tar.: 20.1.2021
			Rev. No/Tar.: 00/... Sayfa 2 / 3
	niteliklere sahip olmak		
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	Koordinasyon yapabilme Ofis programlarını etkin kullanabilme Ofis gereçlerini kullanabilme (yazıcı, faks vb.) Planlama ve organizasyon yapabilme Pratik bilgileri uygulamaya aktarabilme İleri düzeyde Bilgisayar ve internet kullanımı İleri düzey İngilizce		
Diğer Görevlerle İlişkisi	<ul style="list-style-type: none">• Dış İlişkiler Koordinatörü ile; disiplin amirliği ilişkisi• Birim Yöneticisi ile; doğrudan raporlama ilişkisi• Görevlendirildiği birimin görev alanına giren konularda, Üniversite diğer birimlerinde yürütülen görevlerin sahipleri ile, bilgilendirme ve yönlendirme ilişkisi mevcuttur.		
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">• 21.04.2015 tarihli İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi		

TEBLİĞ EDEN

Dr. Öğr. Üyesi Seçkin Barış GÜLMEZ

Uluslararası Öğrenci Kurum Koordinatörü

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1	Öğretim Görevlisi Ömer YILMAZER	25/12/2020	

 <p>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</p> <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü</p>	
	<p>ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI</p>	<p>Dok. No: GT/901.21/07</p>
		<p>İlk Yayın Tar.: 20.1.2021</p>
		<p>Rev. No/Tar.: 00/...</p>
		<p>Sayfa 3 / 3</p>